



## SERVIZI AMBIENTALI NOVARA

Strada Mirabella 6/8 - 28100 Novara

Website – [www.assa.it](http://www.assa.it)

Telefono - 0321 48381

Partita iva n. 01638760031

Codice fiscale 94020500032

E-mail: [assa@assa.it](mailto:assa@assa.it)

### **DISCIPLINARE DI GARA PROT. 7591 DEL 16/06/2023**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA DI AUTOCARRI ALLESTITI CON ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI – SUDDIVISA IN 3 LOTTI**

**CIG LOTTO 1: 98859006C1**

**CIG LOTTO 2: 98859174C9**

**CIG LOTTO 3: 9885945BE2**

**DENOMINAZIONE APPALTO:**

***"FORNITURA DI AUTOCARRI ALESTITI CON ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI - (F22A23)"***

**RIF: BANDO DI GARA G.U.U.E**

**PROT. 7589 DEL 16/06/2023**

## INDICE

PREMESSE.....	4
AMMINISTRAZIONE/STAZIONE APPALTANTE/ENTE APPALTANTE.....	4
INFORMAZIONI GENERALI.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	7
1.4 REGISTRAZIONE AL SISTEMA.....	7
1.5 AREA COMUNICAZIONI.....	8
1.6 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DELLA PIATTAFORMA.....	9
1.7 MODALITA' OPERATIVE DELLA PIATTAFORMA E VINCOLI DELLA PIATTAFORMA.....	9
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. ....	9
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	9
2.2 CHIARIMENTI .....	10
2.3 COMUNICAZIONI .....	10
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	11
3.1 DURATA.....	13
3.2 REVISIONE DEI PREZZI.....	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ..	13
5. REQUISITI GENERALI.....	15
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	16
6.1 REQUISITI DI IDONEITA' .....	16
6.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA .....	16
6.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE. ....	17
6.4 INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	18
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI .....	18
7. AVVALIMENTO .....	19
8. SUBAPPALTO. ....	19
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	20
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	22
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA. 23	
11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	24
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	26
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" .....	27

13.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON DICHIARAZIONI ED EVENTUALE PROCURA.....	27
13.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	31
13.3	DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267.....	33
13.4	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	33
13.5	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	33
14.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA N. 2 –PER OGNI SINGOLO LOTTO OFFERTA TECNICA	35
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA N. 3 “OFFERTA ECONOMICA”-PER OGNI SINGOLO LOTTO .....	36
16.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	37
16.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA .....	37
16.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA .....	39
16.3	METODO DI ATTRIBUZIONE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA .....	40
16.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	40
17.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	40
18.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA 1 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	41
19.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	42
20.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	42
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. ....	44
22.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	44
23.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	46
24.	CODICE DI COMPORTAMENTO .....	47
25.	ACCESSO AGLI ATTI .....	47
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	47
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	48

## PREMESSE

### AMMINISTRAZIONE/STAZIONE APPALTANTE/ENTE APPALTANTE

ASSA s.p.a – strada Mirabella 6/8, Novara tl 0321/4838.1 - fax 0321/403018 e-mail [assa@assa.it](mailto:assa@assa.it), pec: [assa@pec.it](mailto:assa@pec.it), sito [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) di seguito denominata ASSA.

In ottemperanza alla delibera a contrarre n. 7 del 06/06/2023 adottata dal Consiglio di Amministrazione di ASSA questa Amministrazione ha deliberato di procedere all'affidamento della fornitura di "AUTOCARRI ALLESTITI CON ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI" conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 23 giugno 2022 n. 255 pubblicato su GURI n. 182 del 05 agosto 2022 – in vigore dal 03 dicembre 2022 e al DM 17 giugno 2021 pubblicato in GURI n. 157 del 2 luglio 2021.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema o Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito <https://www.assanovara.it> si accede al Sistema/Piattaforma accessibile all'indirizzo <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di consegna della fornitura è Novara - ITC 15

CIG LOTTO 1 98859006C1

CIG LOTTO 2 98859174C9

CIG LOTTO 3 9885945BE2

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è: Dr. Alessandro Battaglino, e-mail [rupdg@assa.it](mailto:rupdg@assa.it)

### INFORMAZIONI GENERALI

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E e G.U.R.I. relativo al presente appalto, ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di presentazione e compilazione, ai documenti da presentarsi a corredo della stessa ed alle procedure di appalto e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la presente procedura.

Il bando di gara viene pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul profilo del committente: <https://www.assanovara.it>;
- sul sito dell'Osservatorio Regione Piemonte che assolve anche la pubblicazione sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti (MIT) come previsto dal sito "Servizio Contratti Pubblici" del Ministero Infrastrutture e Trasporti che per Piemonte rimanda al servizio regionale Sistema Osservatorio Appalti Pubblici (SOAP) come da avviso pubblicato su SOAP – Sistema Osservatorio Appalti Pubblici dell'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici della Regione Piemonte;
- sul/la Sistema/Piattaforma: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

N.B.: Nel presente disciplinare la parola “punto” deve intendersi anche “articolo” (esempio: “punto 1. Piattaforma telematica” leggasi anche “articolo 1. “Piattaforma telematica”)

## **1.PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell’AGID.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall’operatore economico e/o dall’aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell’operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati “Guida per l’iscrizione ad un Elenco Operatori” e “Guida per la presentazione di un’offerta telematica” e “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma telematica e accesso all’Area Riservata del Portale Appalti”.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto

funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.assanovara.it/gare-e-appalti/> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma. Tale documento è disponibile nell'area pubblica della piattaforma <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> nella sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata".

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

Per identificarsi è necessaria la previa registrazione al Portale Appalti ASSA da effettuare seguendo le istruzioni reperibili all'indirizzo: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo mediante il rilascio di specifiche credenziali da utilizzare nella procedura di gara. Eventuali richieste di assistenza tecnica potranno essere inviate compilando il modulo on line. E' tuttavia possibile richiedere assistenza anche ai seguenti riferimenti:

Telefono Call Center: +39 0422 26 7755 Email: [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)

Operatività del servizio: i servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile. L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

### **1.4 REGISTRAZIONE AL SISTEMA**

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite la Piattaforma è necessario procedere alla Registrazione al Portale Appalti ASSA da effettuare seguendo le istruzioni reperibili all'indirizzo:

<https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Per procedere alla registrazione e ottenere le credenziali di accesso alla Piattaforma telematica si rimanda alle istruzioni presenti nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" disponibile nell'area pubblica della piattaforma <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> nella sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata".

La registrazione deve sempre essere effettuata necessariamente da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una user id e una password (d'ora innanzi anche "account").

L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio alla piattaforma, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi.

L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle istruzioni presenti nel sito. In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Si precisa che le istruzioni per la presentazione dell'offerta sono contenute nel documento "Guida alla presentazione delle offerte Telematiche" disponibile all'indirizzo: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> reperibile nella sezione "Informazioni", sottosezione "Istruzioni e manuali", "Guida per la presentazione di un'offerta telematica"; il tutto come specificato nei punti successivi.

## **1.5 AREA COMUNICAZIONI**

Anche ai sensi dell'art. 52 del Decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta. Le informazioni di cui all'articolo 76 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso. Ai medesimi fini, in caso di RTI, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad essa riservata per sé e per le mandanti. Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, ASSA invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

## **1.6 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DELLA PIATTAFORMA**

I concorrenti sono tenuti ad utilizzare la piattaforma stessa secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate.

I concorrenti si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

Tutti i contenuti del sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e, in generale, i servizi relativi alla piattaforma, forniti da ASSA e dal Gestore della Piattaforma sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dalla piattaforma.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne ASSA ed il Gestore della Piattaforma, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio della piattaforma o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo della piattaforma da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, ASSA ed il Gestore della Piattaforma, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **1.7 MODALITA' OPERATIVE DELLA PIATTAFORMA E VINCOLI DELLA PIATTAFORMA**

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata nei successivi paragrafi del presente disciplinare son precisate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali", "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara.

In considerazione dei vincoli della Piattaforma, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15MB per singolo file e 50MB per ciascuna busta telematica. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire ad ASSA entro la data di scadenza prevista tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione della procedura.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara G.U.U.E prot. 7589 del 16/06/2023 e bando di gara G.U.R.I. prot. 7590 del 16/06/2023;
- b) disciplinare di gara prot. 7591 del 16/06/2023;
- c) schema di domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative (Allegato 1);
- d) capitolato speciale descrittivo e prestazionale prot. 7592 del 16/06/2023, dicasi anche: "capitolato speciale d'appalto prot. 7592 del 16/06/2023", o "capitolato prot. 7592 del 16/06/2023";
- e) schema di contratto;
- f) documento di gara unico europeo in formato elettronico (Allegato 2);

- g) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa reperibili al seguenti link <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> sezione "Informazioni" "Accesso area riservata" documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" e sezione "Informazioni" "Istruzioni e manuali" documento denominato "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori" e "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.assanovara.it/gare-e-appalti/> e sulla Piattaforma E-Procurement di ASSA reperibile nella sezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura", sottosezione "Gare e procedure in corso" al seguente link <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (DIECI) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti.

Gli operatori economici dovranno accedere alla scheda di dettaglio della gara pubblicata sul Portale Appalti, ed utilizzare la funzione "invia una nuova comunicazione" in corrispondenza della sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma telematica all'indirizzo internet:

<https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

e sul sito istituzionale <https://www.assanovara.it>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono disponibili accedendo all'Area riservata della Piattaforma Portale Appalti, nella sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" utilizzando la funzione "invia una nuova comunicazione". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 20; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici

transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

**3.a** L' oggetto dell'appalto è costituito da:

#### **FORNITURA DI AUTOCARRI ALLESTITI CON ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI**

La fornitura è costituita da tre lotti e comprende tutte le condizioni e prescrizioni meglio stabilite nel capitolato speciale d'appalto prot. 7592 del 16/06/2023 relativo ai suddetti mezzi.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**LOTTO 1 – N. 1 AUTOCARRO CON CASSONE DA 24 METRI CUBI, COMPATTATORE E SISTEMA ALZAVOLTA CONTENITORI**

**LOTTO 2 – N. 5 AUTOCARRI CON VASCA DA 7 METRI CUBI, COMPATTATORE E SISTEMA ALZAVOLTA CONTENITORI**

**LOTTO 3 – N. 4 AUTOCARRI CON VASCA DA 5 METRI CUBI, COMPATTATORE E SISTEMA ALZAVOLTA CONTENITORI**

### 3.b IMPORTO

#### FORNITURA DI AUTOCARRI ALLESTITI CON ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI

Tabella 1

n. Lotto	Oggetto e descrizione forniture	CPV	CIG	Importo complessivo a base di gara relativo al lotto
1	Fornitura di n. 1 autocarro con cassone da 24 metri cubi, compattatore e sistema alzavolta contenitori	34144512-0	98859006C1	€ 180.000,00
2	Fornitura di n. 5 autocarri con vasca da 7 metri cubi, compattatore e sistema alzavolta contenitori	34144512-0	98859174C9	€ 400.000,00
3	Fornitura di n. 4 autocarri con vasca da 5 metri cubi, compattatore e sistema alzavolta contenitori	34144512-0	9885945BE2	€ 280.000,00
<b>A)Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>Euro 860.000,00</b>
<b>B)Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>Euro 0,00</b>
<b>A)+B) importo complessivo a base di gara</b>				<b>Euro 860.000,00</b>

L'importo totale soggetto a ribasso è al netto dell'Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri di sicurezza dovuti a rischi da interferenza.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero) Euro.

Si precisa pertanto che il Valore Stimato dell'appalto risulta di € 860.000,00+ iva.

L'appalto sarà finanziato con Mutuo.

**Ogni concorrente può presentare offerta per 1 solo lotto, per 2 lotti o per tutti e 3 i lotti ai sensi dell'art. 51 comma 2 del Codice.**

Il concorrente che partecipa a tutti i lotti può aggiudicarsi fino ad un massimo di 3 lotti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice non viene indicata la stima dei costi della manodopera in quanto trattasi di fornitura senza posa in opera sia relativamente al lotto 1, al lotto 2 che al lotto 3 di cui alla tabella sopra riportata.

### **3.1. DURATA**

Come precisato anche nel capitolato speciale d'appalto prot. 7592 del 16/06/2023:

-la fornitura di ogni singolo lotto del presente disciplinare, deve essere effettuata entro il numero di giorni di consegna dichiarati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta tecnica e comunque entro e non oltre 180 giorni solari dalla data di sottoscrizione del contratto di ogni singolo lotto, nel caso in cui il concorrente in sede di offerta tecnica non abbia proposto riduzione dei giorni di consegna.

La consegna dell'intera fornitura di cui al punto 3.a dovrà essere effettuata presso la sede dell'ASSA Strada Mirabella 6/8, Novara.

N.B. SI PRECISA CHE I GIORNI SOPRA INDICATI SI INTENDONO GIORNI SOLARI.

### **3.2. REVISIONE DEI PREZZI**

Tenuto conto di quanto dettato dall'art. 29 del D.L. 4/22 convertito in Legge n. 25/22 qualora la consegna della fornitura di ogni singolo lotto di cui al presente disciplinare avvenisse dopo il 30/06/2024 i prezzi offerti in fase di aggiudicazione saranno aggiornati in aumento in misura non superiore alla differenza tra l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultino superiori al 5% rispetto al prezzo originario offerto per il punto a) di cui all'art. 3 del presente disciplinare.

In questo caso verrà riconosciuta la percentuale di aumento eccedente la variazione superiore al 5%.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per ogni singolo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ad ogni singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di

partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della subassociazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i) del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti negli articoli seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti che saranno verificati da ASSA Spa mediante Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464-2022.

### 6.1. REQUISITI DI IDONEITA'

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane **per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Nel caso di partecipazione per più lotti il requisito di idoneità si acquisirà una sola volta.

### 6.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

b) fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi TRE esercizi finanziari disponibili di valore pari al valore a base d'asta dei lotti per cui partecipa. **Tale requisito è richiesto al fine di assicurare che il concorrente possa garantire la capacità di eseguire la fornitura.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

### 6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) esecuzione negli ultimi tre anni delle seguenti forniture analoghe:

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio forniture analoghe alla fornitura di **importo complessivo minimo pari al valore a base d'asta di ogni singolo lotto per il quale partecipa (iva esclusa)**.

Si ritengono forniture analoghe:

LOTTO 1 – AUTOCARRI ANCHE DI MARCA DIVERSA DA QUELLI OFFERTI CON ALLESTIMENTO CASSONE DA 20 A 30 METRI CUBI, COMPATTATORE E SISTEMA ALZAVOLTA CONTENITORI, CON O SENZA PEDANE

LOTTO 2 – AUTOCARRI ANCHE DI MARCA DIVERSA DA QUELLI OFFERTI CON ALLESTIMENTO DI VASCA DI CIRCA 7 METRI CUBI, COMPATTATORE E SISTEMA ALZAVOLTA CONTENITORI SIMILE A QUELLO OFFERTO

LOTTO 3 – AUTOCARRI ANCHE DI MARCA DIVERSA DA QUELLI OFFERTI CON ALLESTIMENTO DI VASCA DI CIRCA 5 METRI CUBI, COMPATTATORE E SISTEMA ALZAVOLTA CONTENITORI SIMILE A QUELLO OFFERTO

Si precisa che gli importi:

LOTTO 1: di €. 180.000,00

LOTTO 2: di €. 400.000,00

LOTTO 3: di €. 280.000,00

sono da intendersi **“importo complessivo triennale minimo”, iva esclusa;**

-verranno presi in considerazione **gli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando GUUE di cui alla presente procedura.**

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

**N.B. I DOCUMENTI DI COMPROVA DEL REQUISITO DI CUI AI PUNTI 6.2.b) E 6.3.c) DEL PRESENTE DISCIPLINARE DOVRANNO ESSERE PRESENTATI DOPO LA FASE DI AGGIUDICAZIONE.**

## **6.4. INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui ai punti 6.2 lettera b) e 6.3 lettera c) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Vista la particolare importanza della fornitura a livello tecnico detti requisiti devono essere posseduti nei termini di seguito indicati:

- la mandataria nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 10%.

## **6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto al punto 6.2. b) nonché tecnica e professionale di cui al punto 6.3 c), devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2.b) e 6.3.c) anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali di cui al punto 5 e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria **entro 10 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice ed in considerazione di quanto precisato nell'ultimo capoverso; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto indicato al punto 3.b) tabella 1 e precisamente di importo pari a

€ 3.600,00 per il LOTTO 1

€ 8.000,00 per il LOTTO 2

€ 5.600,00 per il LOTTO 3

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice.

b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

*La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:*

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231 e s.m.i , in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato presso CREDEM, C.so Garibaldi 19, 28100 Novara IBAN IT 89J0303210100010000003500 indicando nella causale del bonifico la seguente dicitura: **"CAUZIONE PROVVISORIA - LOTTO 1 CIG 98859006C1 – LOTTO 2 CIG 98859174C9 – LOTTO 3 CIG LOTTO 3 9885945BE2"**(a seconda del lotto o dei lotti cui si intende partecipare).

**NB specificare il lotto per cui si presenta la cauzione e indicare il numero del CIG del lotto per il quale si partecipa;**

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa e risponda ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della

garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziari>;

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf);

[http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 291 del 14 dicembre 2022);
- d) avere validità per **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180 Giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla **Piattaforma** il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. N. 621 del 20/12/2022 avente ad oggetto "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023" e depositata presso la Segreteria del Consiglio in data 23/12/2022 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-n.-621-del-20-dicembre-2022> e **allegano la ricevuta ai documenti**.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella

Numero Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	98859006C1	18,00 €
2	98859174C9	33,00 €
3	9885945BE2	18,00 €

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione di quanto previsto nel FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art.1 comma 67 della legge 266/05.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla presente procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma, accessibile dal sito: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, previa registrazione il tutto come meglio dettagliato nel punto 1. del presente disciplinare.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, dal Legale rappresentante del concorrente o suo Procuratore, come specificato nei punti a seguire (vedasi 13.1).

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Impresa o Consorzio è necessaria la firma digitale di tutte le singole imprese come specificato nei punti a seguire (vedasi 13.1).

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

**La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.**

Il plico telematico per la partecipazione alla presente gara di cui all'oggetto, contenente tutta la documentazione richiesta nel presente disciplinare di gara, deve pervenire dal concorrente ad ASSA S.P.A mediante la Piattaforma entro e non oltre le ore **14:00 del giorno 21/07/2023**, non è ammesso altro

**tipo di invio (pec, recapito postale ecc...). Tale termine è da considerarsi tassativo pena di irricevibilità e comunque la non ammissione del concorrente.**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

**Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file e 50 MB per ciascuna busta telematica, come precisato al punto 1.7 del presente disciplinare. La Piattaforma accetta esclusivamente files con i seguenti formati: TXT; RTF; DOC; DOCX; ODT; CSV; XLS; XLSX; ODS; PDF; P7M; TSD; JPG; PNG; XML; ZIP.**

## **11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 del presente per le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma vedasi quanto sotto riportato.

Le istruzioni per la presentazione dell'offerta sono contenute nel documento "Guida alla presentazione delle offerte Telematiche" disponibile all'indirizzo: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, reperibile nella sezione "Informazioni, sotto sezione "Istruzioni e manuali" "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" tenendo conto quanto indicato anche in premessa del presente disciplinare.

L'"OFFERTA" come meglio dettagliato nei punti a seguire è composta da:

- **Busta Documentazione amministrativa;**
- **Una o più Buste Offerta tecnica (una per ogni lotto per il quale si intende partecipare);**
- **Una o più Buste Offerta economica (una per ogni lotto per il quale si intende partecipare).**

L'operatore economico che intende partecipare per più lotti deve presentare una sola busta con la documentazione amministrativa e deve presentare buste con offerta tecnica e buste con offerta economica separate per ogni singolo lotto.

Le buste con le offerte tecniche ed economiche devono riportare in modo inequivocabile l'indicazione del lotto a cui fanno riferimento.

Il dettaglio di tutta la documentazione da includere nelle sopra citate buste viene descritto nei punti a seguire.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. In specifico una volta inviata l'offerta l'operatore economico riceve al suo indirizzo pec indicato in fase di registrazione al Portale Appalti una pec di conferma del corretto recepimento dell'offerta.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta in specifico gli operatori economici partecipanti possono visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta tramite la funzione "Riepilogo offerta" presente nella scheda di dettaglio della gara.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non avente sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del codice.

Tutta la documentazione da produrre, compresi i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione di cui ai punti 6.2 e 6.3, deve essere in lingua italiana, o se redatta in lingua straniera deve essere corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

**N.B. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica, costituirà causa di esclusione.**

**Parimenti, il caricamento per errore nella busta telematica n. 1 o n. 3 di documentazione tecnica da inserire nella busta telematica n. 2 ovvero il caricamento per errore nella busta telematica n. 1 o n. 2 dell'offerta economica da inserire nella busta telematica n. 3, comporta l'esclusione dalla gara.**

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere **nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.**

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma secondo le modalità indicate in premessa e nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile direttamente nella home page ("accesso pubblico" della Piattaforma) nella sezione "Informazioni" sottosezione "Istruzioni e manuali" "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" considerando che la procedura di affidamento in oggetto andrà individuata sulla Piattaforma accedendo alla relativa scheda di dettaglio cliccando su "Visualizza scheda" la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato 1) ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) N.B. da presentare solo nel caso ricorra la situazione:
  - a. dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
  - b. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n.267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento;
- 4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore e **impegno del garante a rinnovare la garanzia come previsto al punto 9 (f) del presente disciplinare;**
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 6) PASSoe (uno per ogni CIG del lotto cui si intende partecipare);
- 7) documentazione in caso di avalimento di cui al punto 13.4;
- 8) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.5;
- 9) copia del capitolato speciale d'appalto prot. 7592 del 16/06/2023 controfirmato per accettazione con firma digitale del legale rappresentante o da chi ha poteri di firma come specificato nel presente disciplinare;
- 10) per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art 93 comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 11) documentazione attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo come specificato all'art. 13.1 del presente.

#### **13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON DICHIARAZIONI ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20 convertito in Legge n. 120/2020.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione comprensiva di dichiarazioni integrative il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; *(al fine dell'esatta individuazione dei soggetti si raccomanda la lettura del Comunicato del Presidente dell'ANAC del giorno 8/11/2017, scaricabile dal sito ANAC);*
2. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al DM 23 giugno 2022 n. 255 pubblicato su GURI n. 182 del 05 agosto 2022 – in vigore dal 03 dicembre 2022 e al DM 17 giugno 2021 pubblicato in GURI n. 157 del 2 luglio 2021 e di accettare tutte le condizioni di cui al capitolato prot. 7592 del 16/06/2023;
4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di comportamento/Codice Etico** reperibile dal sito **ASSA** [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) al seguente link <https://www.assanovara.it/informazioni/trasparenza/> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd.white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ....., oppure che non ha l'obbligo di iscrizione all'elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (c.d. white list), in quanto non effettua nessuna delle attività previste dall'art. 1 comma 53 della L. 190 /2012;

***(N.B. Per il presente appalto l'iscrizione in White List non risulta obbligatoria)***

6. **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

7. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
8. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27 del presente disciplinare;
9. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) e comma 5, lettera c), c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
10. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le forniture;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
11. di mantenere valida ed impegnativa l'offerta per 180 giorni consecutivi, a decorrere dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
12. di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla Legge 136/10 ed in particolare quelli derivanti dall'art. n 3 "tracciabilità dei flussi finanziari";
13. di impegnarsi a prendere visione della politica ambientale dell'ASSA e a seguirne i principi reperibili dal sito ASSA [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) sezione "Certificazioni";
14. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
15. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.lgs.50/2016, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio o aggregazione di impresa di rete. Nel caso di consorziate incaricate dello svolgimento della fornitura da parte di consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del suddetto D.lgs. di non partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;
16. (solo in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva) in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituirsi, lo stesso s'impegna, in caso di

aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 comma 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

17. (solo in caso di partecipazione alla procedura di gara come Consorzi) cioè in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre oppure che lo stesso Consorzio partecipa in nome e per conto proprio;
18. (solo nel caso di presentazione della garanzia provvisoria in misura ridotta) dichiara di avere i requisiti per usufruire delle riduzioni della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

**N.B** In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 18 potranno essere rese compilando il modello di cui **allegato 1**, ovvero sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilata e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere

sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda:

- copia conforme all'originale della procura, oppure "nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura", la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### ***N.B.***

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 (ogni 4 fogli) viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Le dichiarazioni di cui al presente articolo **13.2** sono sottoscritte digitalmente come indicato all'art. 11 e secondo le modalità di cui al punto **13.1**, come indicato nel punto stesso.

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato 2 al presente disciplinare secondo quanto di seguito indicato:

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Nel caso di utilizzo del **modello allegato 2)** la parte risulta già compilata dalla scrivente Azienda. Nel caso di non utilizzo del suddetto **modello Allegato 2)**, il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria allega i documenti citati all'art. 13. 4 del presente disciplinare.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 6 del presente disciplinare (Sez, A-B-C-D). Si precisa che le dichiarazioni rese dal sottoscrittore del DGUE nella Parte III sez A dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 c. 3 del D.lgs. 50/2016, già indicati anche nella domanda di partecipazione

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al **punto 6.1** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto 6.2** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al **punto 6.3** del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

##### **Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:**

- ☒ nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- ☒ nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- ☒ nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno

operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Una volta compilato il DGUE editato in ogni sua parte questo dovrà:**

- essere sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata come specificato all'art. 11 del presente dal soggetto avente titolo ad impegnare l'operatore economico anche in caso di procuratore come specificatamente indicato all'art. 13.1 del presente;
- essere acquisito sulla Piattaforma telematica.

### **13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

### **13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c) le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al precedente punto **11** e dai soggetti indicati all'art. **13.1**.

## **14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA N. 2 – PER OGNI SINGOLO LOTTO**

### **OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'**offerta tecnica**, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità, in specifico seguendo quando precisato nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile sulla Piattaforma come sopra meglio dettagliato. L'offerta tecnica dovrà essere caricata tramite il portale nella sezione "BUSTA TECNICA".

**L'offerta tecnica che deve essere presentata deve riferirsi esclusivamente alla fornitura di cui all'art. 3.a del presente disciplinare "FORNITURA AUTOCARRI ALLESTITI CON ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI" e deve riguardare esclusivamente il LOTTO per il quale si intende partecipare DI CUI DEVE RIPORTARE IN MODO INEQUIVOCABILE l'indicazione.**

L'offerta o le offerte relativa/e al singolo lotto/i per cui si partecipa è firmata secondo le modalità previste ai precedenti punti 11 e 13.1 e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. Relazione tecnica descrittiva, completa di disegno dimostrativo, massimo 30 facciate in formato A4, con evidenziate le migliorie proposte rispetto al capitolato. Le migliorie dovranno essere riassunte in specifici paragrafi:
  - 1.1 Caratteristiche del telaio;
  - 1.2 Caratteristiche dell'attrezzatura;
  - 1.3 Dotazioni dell'autocarro allestito;
  - 1.4 Dotazioni migliorative.
2. Relazione tecnica descrittiva, massimo 4 facciate in formato A4, delle modalità organizzative dell'offerente **per gli interventi in garanzia e per l'assistenza extra garanzia**. La relazione dovrà contenere: l'indirizzo di un centro di assistenza autorizzato con descrizione dell'organizzazione dello stesso (n° di addetti, attrezzature installate, postazioni di lavoro ecc.) e descrizione delle attività svolte riportanti le esperienze maturate nella riparazione.
3. Dichiarazione inerente il miglioramento offerto in termini di riduzione dei tempi di consegna.
4. Dichiarazione inerente il miglioramento offerto in termini di estensione del periodo di **garanzia per la parte di attrezzatura**.

## 5. Dichiarazione inerente i criteri ambientali contenute:

- 5.1 Dichiarazione circa la presenza di dispositivi di illuminazione luminosa costituiti da dispositivi a diodi a emissione luminosa (LED) almeno per gli apparati: fari lampeggianti, luci di lavoro e luci posteriori ripetute di indicazione;
- 5.2 Dichiarazione di conformità in corso di validità ai sensi della Direttiva 2000/14/CE - o documento equivalente – che attesti il valore del Livello di Potenza Sonora garantito LwA della attrezzatura.

Le due relazioni di cui ai punti 1), 2) e le dichiarazioni di cui ai punti 3), 4) e 5) devono contenere con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.1, quanto dettagliato e specificato nei punti 1), 2), 3), 4), e 5) sopra evidenziati.

Le relazioni di cui ai punti 1) e 2) e le dichiarazioni di cui ai punti 3), 4) e 5) dovranno riportare l'indicazione per cui vengono proposte ed essere distinte per ogni singolo lotto.

**Nella relazione tecnica descrittiva del veicolo allestito offerto dovranno essere evidenziate le migliori proposte rispetto alle caratteristiche elencate nel capitolato d'appalto.**

Il giudizio terrà conto della rispondenza del prodotto offerto alle specifiche di capitolato e delle caratteristiche particolari di autocarro ed attrezzature effettivamente proposte.

La relazione tecnica descrittiva dovrà comprendere un disegno dimostrativo e dovrà evidenziare le migliori proposte rispetto al capitolato.

Saranno oggetto di valutazione:

1. Le caratteristiche migliorative relative al telaio proposto oltre che ad esempio: i dettagli della cabina, i rinforzi particolari su assi, sospensioni o barre stabilizzatrici, gli elementi per il risparmio del carburante e della connettività, le luci supplementari, i pneumatici particolari, gli elementi di sicurezza;
2. Le caratteristiche migliorative dell'alzavolta contenitori quali ad esempio: la telescopicità, l'articolazione, i materiali e gli spessori delle parti, le verniciature particolari, i comandi e gli elementi di sicurezza.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel **capitolato speciale d'appalto**, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del codice.

**N.B. La presenza nella documentazione che compone l'Offerta Tecnica di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.**

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA N. 3 "OFFERTA ECONOMICA" – PER OGNI SINGOLO LOTTO**

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità ed in specifico secondo quanto precisato nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile sulla Piattaforma/Sistema come sopra meglio dettagliato. L'offerta economica deve essere caricata tramite il portale nella sezione "BUSTA ECONOMICA". L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui ai precedenti articoli 11 e 13.1, **dovrà essere redatta compilando gli appositi campi presenti sul portale nella relativa sezione**, e deve indicare, a pena di esclusione:

il ribasso percentuale da applicare all'importo totale a base di gara del singolo lotto per il quale si partecipa indicato al punto 3.b "IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA RELATIVO AL LOTTO" TABELLA n.1. avente tutte le caratteristiche indicate nel capitolato speciale d'appalto e le migliori

proposte nell'offerta tecnica. Il ribasso percentuale offerto deve essere indicato con due cifre decimali.

L'offerta di cui al punto sopra citato dovrà essere comprensiva di tutto quanto previsto nel presente disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e di tutte le migliorie proposte nell'offerta tecnica per la fornitura del singolo lotto.

**Trattandosi di fornitura senza posa in opera l'operatore economico partecipante non deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro come citato all'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016.**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara di ogni singolo lotto.

## **16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato per ogni singolo lotto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica **PER TUTTI I LOTTI 1-2-3**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	VALUTAZIONE DELL'AUTOCARRO ALLESTITO (MASSIMO 30 PUNTI)	30	1.1	Valutazione delle migliorie proposte rispetto alle caratteristiche minime del telaio indicate nel capitolato speciale d'appalto	5		
			1.2	Valutazione delle migliorie proposte rispetto alle caratteristiche minime dell'attrezzatura indicate nel capitolato speciale d'appalto	25		
2	VALUTAZIONE DELLA MANUTENZIONE (MASSIMO 10 PUNTI)	10	2	Valutazione delle modalità necessarie per l'esecuzione delle operazioni di manutenzione e dell'organizzazione dell'offerente per gli interventi in garanzia e per l'assistenza extra garanzia dell'attrezzatura, attraverso l'analisi della relazione tecnica descrittiva	10		
3	RIDUZIONE DEI TEMPI DI CONSEGNA (MASSIMO 12 PUNTI)	12	3.1	Riduzione a meno di 90 gg	//		12
			3.2	Riduzione a meno di 120 gg ma uguale o superiore a 90	//		9
			3.3	Riduzione a meno di 180 gg ma uguale o superiore a 120 gg	//		6
			3.4	Consegna a 180 gg	//		0
4	ESTENSIONE DELLA GARANZIA PER LA PARTE DI ATTREZZATURA (MASSIMO 8 PUNTI)	8	4.1	Garanzia dell'attrezzatura maggiore o uguale di 48 mesi	//		8
			4.2	Garanzia dell'attrezzatura maggiore o uguale di 36 mesi e minore di 48 mesi	//		4
5	CRITERI PREMIANTI INERENTI I CRITERI AMBIENTALI (MASSIMO 10 PUNTI)	10	5.1	Presenza di dispositivi di illuminazione costituiti da dispositivi diodi a Emissione luminosa (LED)			5
			5.2	Riduzione del rumore		5	
	Totale	70					

## 16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo qui sotto riportato, pertanto la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei criteri qualitativi, sulla base del seguente metodo:

Per gli elementi di valutazione "Discrezionali" di cui ai punti 1.1, 1.2 e 2 della Tabella indicata al punto 16.1: i commissari assegneranno ad ogni singola offerta un coefficiente variabile tra zero e uno, sulla base della seguente scala di valori:

- 1,00 - ottimo
- 0,80 - buono
- 0,60 - sufficiente
- 0,40 - insufficiente
- 0,20 - scarso
- 0,00 - non valutabile

I coefficienti per gli elementi di valutazione di cui ai punti 1.1, 1.2 e 2 definitivi si otterranno come media del coefficiente attribuiti da ciascun commissario.

Qualora la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari non consenta a nessuna offerta di raggiungere il valore massimo occorrerà trasformare la media più alta assegnandogli il punteggio 1 (uno) e riparametrare in misura proporzionale le altre offerte.

Per gli elementi di cui ai punti 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, e 4.1, 4.2 e 5.1 a cui è assegnato un punteggio "tabellare" identificato dalla colonna "T" della Tabella indicata al punto 16.1 del presente disciplinare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto rilevando il tutto dalle dichiarazioni specifiche di cui ai punti 3 e 4 indicati al punto 14 del presente disciplinare. Pertanto si richiede che nelle suddette dichiarazioni devono essere definite in modo chiaro e senza possibilità di riserve le migliorie proposte in fatto di tempo di consegna e di garanzia.

Per l'elemento di cui al punto 5.2 il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale assegnando il punteggio massimo all'offerta con il valore minimo di LwA ed agli altri punteggi secondo la formula:

$$P_{x5.2} = 5 \times \frac{\text{LwA minimo}}{\text{LwA dell'offerta (x)}}$$

dove:

$P_{x5.2}$  = Punteggio dell'offerta (x) per il punto 5.2

Il punteggio tecnico sarà la somma dei punteggi dei punti 1.1, 1.2, 2 attribuiti moltiplicando coefficienti riparametrizzati moltiplicati per i punteggi massimi dei singoli punti, con i punteggi dei punti 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 5.1 e 5.2 secondo la seguente formula

$$PT_x = \sum_{i(1.1,1.2, 2)} P_{MAX_i} * V_i + P_3 + P_4 + P_5$$

dove:

$PT_x$  = Punteggio tecnico dell'offerta (x)

$\Sigma_{i(1..2)}$  = Sommatoria dei punteggi per i punti 1.1, 1.2, 2

$P_{MAX_i}$  = Punteggio massimo per il punto in esame

$V_i$  = Media riparametrata dei coefficienti, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per il punto in esame, relativamente alla prestazione dell'offerta (x), variabile tra uno e zero;

$P_3$  = Punteggio per il punto 3

$P_4$  = Punteggio per il punto 4

$P_5$  = Punteggio per il punto 5

Qualora nessuna offerta tecnica abbia raggiunto i 70 punti si procederà ad una ulteriore riparametrazione attribuendo all'offerta con il punteggio migliore il valore 70 ed alle altre punteggi in proporzione.

### 16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione economica per ogni singolo lotto  $PE_x$  di ciascuna offerta avrà ad oggetto il ribasso percentuale sul prezzo a base di gara per la fornitura del singolo lotto di cui al punto 3 del presente disciplinare

OFFERTA ECONOMICA	PESO 30% MASSIMO PUNTI 30
Ribasso percentuale da applicare all'importo totale a base di gara del singolo lotto per il quale si partecipa indicato al punto 3.b "IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA RELATIVO AL LOTTO" TABELLA N. 1 avente tutte le caratteristiche indicate nel capitolato speciale d'appalto e le migliorie proposte nell'offerta tecnica	MASSIMO PUNTI 30

Sulla base delle offerte economiche presentate l'attribuzione del punteggio sarà effettuata come segue:

Ribasso dell'offerta economica (x) per la fornitura del singolo lotto

$PE_x = 30 \times$  -----

Ribasso più alto per la fornitura del singolo lotto

### 16.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi relativi ad ogni offerta tecnica e ad ogni offerta economica procederà, per ciascun concorrente, a sommare il punteggio ottenuto su ogni offerta tecnica con quello ottenuto su ogni offerta economica, formando così la graduatoria finale, come specificato al punto 18.

### 17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce

l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, se commissari esterni, sono pubblicati sul profilo del committente ed in specifico sul sito web [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) nella sezione "Amministrazione trasparente", e sul portale appalti <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> nella sezione "Atti e documenti (art. 29 c. 1 Dlgs 50/2016)".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA 1 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nel rispetto della normativa contenuta nel Codice dei Contratti e dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, visto l'art. 58 del D.lgs. 50/2016, ASSA s.p.a svolge la presente procedura di gara interamente gestita con sistemi telematici, non sono quindi necessarie sedute pubbliche alla presenza dei legali rappresentanti delle ditte concorrenti per l'apertura delle offerte in quanto, la Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. **La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato, di visualizzare le operazioni della seduta, in quanto gli operatori economici partecipanti potranno seguire lo svolgimento della gara accedendo al proprio profilo.**

La prima seduta ha luogo il giorno **24/07/2023 alle ore 10:00**.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma, mediante PEC inviata tramite il Portale Appalti Area Riservata come specificato al punto 2.3 del presente, con pubblicazione di avviso sul sito [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma mediante PEC inviata tramite il Portale Appalti Area Riservata come specificato al punto 2.3 del presente, con pubblicazione di avviso sul sito [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata.

## 19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara istituito ad hoc procede alla verifica a sistema dei plichi telematici pervenuti nei termini, e accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sulla piattaforma, sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

## 20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP quale PRESIDENTE del seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste concernenti le offerte tecniche **relativamente a ciascun singolo lotto** ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun lotto sono comunicate ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 18, tramite la Piattaforma mediante PEC inviate tramite il Portale Appalti Area Riservata come specificato al punto 2.3 del presente, con pubblicazione di avviso sul sito [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata.

In una o più sedute riservate che potrebbero essere svolte nella stessa giornata o in altra data la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche relativamente ad ogni singolo lotto e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare e tenendo conto di quanto esposto al punto 16.

In caso di riparametrazione: la Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 16.2.

Successivamente, **in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti ammessi** tramite la Piattaforma mediante PEC inviate tramite il Portale Appalti Area Riservata come specificato al punto 2.3 del presente, con pubblicazione di avviso sul sito [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati, procederà all'inserimento dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche in Piattaforma, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti **per ogni singolo lotto**, con le modalità di cui all'art. 18:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche,
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, in questo caso la data verrà comunicata ai **concorrenti ammessi** tramite la Piattaforma mediante PEC inviate tramite il Portale Appalti Area Riservata come specificato al punto 2.3 del presente, con pubblicazione di avviso sul sito [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi, la Commissione procederà telematicamente all'apertura della busta contenente l'offerta economica relativamente a ciascun singolo lotto e quindi alla relativa valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio **sull'offerta tecnica**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo **entro 5 giorni lavorativi**. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 18 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

**Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia secondo quanto indicato al successivo articolo 21.**

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, **avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione Giudicatrice**, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

**Si procede contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.**

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione Giudicatrice, esaminate in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili, e procede ai sensi del seguente articolo 22.

Si precisa altresì che ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Codice Assa si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità delle offerte, che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La commissione Giudicatrice invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, il RUP provvederà a chiudere le operazioni di gara e adotterà apposita determina di proposta di aggiudicazione da sottoporre al Consiglio di Amministrazione di ASSA per l'approvazione dell'aggiudicazione.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento, che provvederà a chiudere le operazioni di gara e adotterà apposita determina di proposta di aggiudicazione da sottoporre al Consiglio di Amministrazione di ASSA per l'approvazione dell'aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida ed economicamente vantaggiosa per la stazione appaltante.

La proposta di aggiudicazione è approvata dal Consiglio di Amministrazione di ASSA, lo stesso Consiglio di Amministrazione adotterà apposita delibera di approvazione dell'aggiudicazione. Pertanto ai sensi degli articoli 32 comma 5 e 33 comma 1 del Codice si aggiudica l'appalto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà ai sensi dell'art. 85, comma 5 del codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione efficace, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione o dell'iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Fermo restando quanto sopra esposto si dà atto che per la presente procedura si procederà per le verifiche antimafia come dettato dall'art. 3 del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni della Legge n. 120/2020.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92 commi 2 e 3 del D.lgs.159/2011 dalla consultazione della Banca Dati, la stazione appaltante, procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92 comma 4 del d.lgs. 159/2011.

**L'aggiudicazione di ogni singolo lotto diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.**

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro **60 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

**Considerato quanto previsto dall'art.8 comma 1, lett. a) e c) della Legge 120/2020 Assa si riserva di procedere all'esecuzione di contratti da eseguire in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla presente procedura.**

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità: a 30 gg. data fattura ASSA fine mese tramite bonifico bancario. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 8.500,00 e saranno suddivise per lotto tra i vari operatori economici che dovessero risultare affidatari.

Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

**Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.**

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link <https://www.assanovara.it/informazioni/trasparenza/>.

## **25. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità reperibili al seguente link <https://www.assanovara.it/informazioni/trasparenza/>.

## **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Torino, per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è competente il foro di Torino sezione specializzata imprese, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri, il tutto come specificato anche nel capitolato speciale d'appalto.

## 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell’apposita scheda informativa pubblicata al seguente link <https://www.assanovara.it/informazioni/trasparenza/>

In specifico ai sensi del Regolamento UE 2016/679, art. 6, par. 1, lett. b) e c), si informa che i dati personali - raccolti nel corso dell’espletamento della presente procedura – saranno trattati da ASSA S.p.A. per adempiere ad un obbligo contrattuale o precontrattuale di cui l’interessato può se aggiudicatario essere parte o per adempiere ad un obbligo di legge senza richiesta di consenso da parte dell’interessato.

Novara, 16/06/2023

Il Direttore Generale

Dr. Alessandro Battaglino



Elenco degli allegati al presente disciplinare:

- Allegato 1: Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Allegato 2: DGUE.